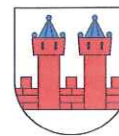




ul. Rynek 1
46-220 Byczyna

BURMISTRZ BYCZYNY

tel. fax. 77/413 41 50
e-mail: um@byczyna.pl



PR.524.22.2017.MO

Byczyna dnia 11 sierpnia 2017 r.

**Burmistrz Byczyny
ogłasza II otwarty konkurs ofert
na wsparcie/powierzenie realizacji zadań publicznych w 2017 roku**

I. Rodzaje zadań publicznych i wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację w 2017 roku:

L.p.	Rodzaj zadania	Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań w 2017 r.
1.	Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym	10.000,00 zł
2.	Turystyka i krajoznawstwo	2.000,00 zł

II. Zasady przyznawania dotacji:

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016, poz. 1817 z późn. zm.)

2. Oddziały terenowe organizacji - nie posiadające osobowości prawnej, mogą złożyć ofertę tylko za zgodą zarządu organizacji wyższego szczebla posiadającej osobowość prawną.

3. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016, poz. 1817 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XXXII/230/16 Rady Miejskiej w Byczynie z dnia 30 listopada 2016 r. w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Gminy Byczyna z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. 2016, poz. 1817 z późn. zm.) na rok 2017.

4. Burmistrz Byczyny może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji, a tym samym podpisania umowy w przypadku, gdy:

- rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,
- podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność prawną lub zdolność do czynności prawnych,
- zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
- podmiot nie złożył sprawozdania końcowego z wykonania zadania publicznego lub sprawozdanie za rok 2016 złożone zostało niepoprawnie.

III. Termin, warunki realizacji zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadań publicznych w 2017 roku:

1. Termin realizacji zadań publicznych: od dnia podpisania umowy do 15.12.2017 r. (ponoszenie kosztów finansowych pochodzących z dotacji nie może nastąpić wcześniej niż dzień podpisania umowy na realizację zadania publicznego)

2. Od początku roku 2017 na realizację zadań publicznych w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie przeznaczonych zostało 13.000 zł.

3. Wsparcie realizacji zadania publicznego wyniesie nie więcej niż 80% całkowitych kosztów zadania. Pozostałe 20% kosztów zadania to wkład finansowy własny wnioskodawcy lub wkład rzeczowo-osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków.

4. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

5. Podmiot może złożyć w konkursie tylko jedną ofertę w danej sferze zadań publicznych/rodzaju zadania.

6. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie (w takim przypadku oferentowi przysługuje prawo negocjowania zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub wycofania swojej oferty).

7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

8. Szczegółowe warunki realizacji zadania zostaną określone w umowie na wykonanie zadania publicznego.

IV. Termin składania ofert i tryb wyboru oferty:

1. Termin składania ofert upływa dnia **4 września 2017 roku o godz. 16⁰⁰**.

2. Oferty należy składać w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Byczynie, pok. nr 19, ul. Rynek 1, 46-220 Byczyna lub przesłać pocztą na w/w adres (decyduje data wpływu).

3. Oferty muszą być złożone na formularzu zgodnym z Załącznikiem nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2016, poz. 1300).

4. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie. Koperta powinna być opisana następująco: nazwa i adres podmiotu składającego ofertę (może być pieczętka nagłówkowa podmiotu), rodzaj zadania określonego w konkursie („Konkurs na dotację 2017 – Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”, „Konkurs na dotację 2017 – Turystyka i krajoznawstwo”) oraz własny tytuł zadania wymyślony przez podmiot składający ofertę.

5. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w ciągu 60 dni od ostatecznego terminu składania ofert.

6. Oferty złożone po terminie nie będą otwierane i pozostaną bez rozpatrzenia.

V. Tryb i kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:

1. Postępowanie o udzielenie dotacji prowadzone będzie w trybie jawnego wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Złożone oferty zostaną poddane ocenie formalnej i merytorycznej.

3. Komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Byczyny dokona wyboru ofert, które gwarantują najwyższą jakość realizacji zadania i przedstawi ją do akceptacji Burmistrzowi.

4. Ocena Komisji wraz z propozycją wysokości dotacji jest przekazywana Burmistrzowi Byczyny, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie przyznania dotacji.

5. Zatwierdzenie oferty jest podstawą do zawarcia umowy na wykonanie zadania i otrzymania dotacji w terminie ustalonym przez strony.

6. Przy ocenie oferty Komisja bierze pod uwagę następujące kryteria:

a) formalne: terminowość, prawidłowość i kompletność oferty,

b) merytoryczne:

- celowość oferty, zakres rzeczowy, zasięg i zgodność z ogłoszeniem,

- koszt realizacji zadania, w tym wielkość i celowość wnioskowanej dotacji,

- posiadane doświadczenie oferenta w realizacji przedsięwzięć o podobnym charakterze,

- posiadanie potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego do realizacji zadania.

7. Oferty wraz z załącznikami nie będą zwracane.

8. Wyniki konkursu zostaną ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej (www.bip.byczyna.pl), na stronie internetowej Gminy Buczyna (www.buczyna.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Buczynie.

VI. Wymagane dokumenty:

1. Wypełniony formularz oferty muszą podpisać osoby upoważnione do reprezentowania organizacji na zewnątrz i zawierania umów.

2. Do formularza należy dołączyć:

a) aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające statut prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących kopia lub osoby legitymującej się odpowiednim pełnomocnictwem,

b) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników, informacja dodatkowa) za ostatni rok,

c) umowę partnerską lub oświadczenie partnera – jeżeli dotyczy,

d) aktualną kopię statutu organizacji.

3. Nie dopuszcza się nanoszenia zmian we wzorze oferty.

VII. Wysokość środków publicznych na wsparcie/powierzenie realizacji zadań publicznych w 2016 roku i pierwszym kwartale 2017 roku:

W 2016 roku Gmina Buczyna na wsparcie/powierzenie realizacji zadań publicznych przeznaczyła łączną kwotę w wys. 93.500,00 zł tj. z podziałem na poszczególne obszary zadań:

- ochrona i promocja zdrowia: 5.000,00 zł,
- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym: 10.000,00 zł,
- turystyka i krajoznawstwo: 10.000,00 zł
- sport (dotacje z zakresu rozwoju sportu dla klubów sportowych w ramach ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 r.) – 68.500,00 zł

z czego po złożeniu sprawozdań końcowych z realizacji zadań wyniknęło, że Gmina Buczyna wydała ostatecznie w 2016 r. na zadania publiczne 93.346,27 zł w tym: 24.911,98 zł (w ramach ustawy o działalności pożytku publicznego o wolontariacie) i 68.434,29 zł (w ramach art. 27 i 28. Ustawy o sporcie).

W pierwszym półroczu 2017 r. Gmina Buczyna na wsparcie/powierzenie realizacji zadań publicznych w 2017 r. przeznaczyła 25.000,00 zł, z czego zawarła umowy z organizacjami pozarządowymi i podmiotami, o których mowa w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. na łączną kwotę 13.000,00 zł.


BURMISTRZ
Robert Swierczek